

Správa
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej
školy Kolískova 14, 841 05 Bratislava za školský rok 2018/2019

I. Prerokovanie v pedagogickej rade

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 14.10.2019

Mgr. Monika Šuleková, v. r.
riaditeľka školy

II. Prerokovanie v rade školy

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019 prerokovala rada školy dňa 15.10.2019

Jana Šestáková, v. r.
predseda rady školy

III. Stanovisko zriaďovateľa:

Mestská časť Bratislava-Karlova Ves

- a) s c h v a ľ u j e
- b) schvaľuje s pripomienkami
- c) neschvaľuje

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy, Kolískova 14, 841 05 Bratislava za školský rok 2018/2019.

V Bratislave dňa.....

Dana Čahojová, v. r.
starostka

Východiská a podklady:

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 9/2006 zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2005.
3. Konceptia rozvoja školy na roky 2019-2021.
4. Plán výletov, exkurzií a výcvikov na školský rok 2018/2019.
5. Hodnotiaca správa o činnosti Metodického združenia pri MŠ Kolískova 14, Bratislava na školský rok 2018/2019.
6. Činnosť Rady školy pri MŠ Kolískova 14, Bratislava v školskom roku 2018/2019.
7. Rokovací poriadok a zápisnice pedagogickej rady v školskom roku 2018/2019.

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019 vypracovala:

Mgr. Monika Šuleková, riaditeľka materskej školy

I. Základné informácie o materskej škole

1. Identifikačné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Kolískova 14, 841 05 Bratislava
Telefónne číslo	02/707 11 540, 0940 637 704
E-mailová adresa	ms.koliskova@karlovaves.sk
www adresa	www.materskaskolokoliskova.estranky.sk
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava-Karlova Ves, Nám. Sv. Františka 8 842 62 Bratislava Internetová adresa: www.karlovaves.sk
Metodické a odborné riadenie	Oddelenie školstva, Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Karlova Ves Nám. Sv. Františka 8, 842 62 Bratislava Internetová adresa: www.karlovaves.sk E-mailová adresa: skolstvo@karlovaves.sk

2. Vedúci zamestnanci

Meno a priezvisko	Funkcia
Mgr. Monika Šuleková	riaditeľka školy
Jana Šestáková	poverená zastupovaním
Anna Tvrzická	vedúca ŠJ

3. Rada školy

3.1 Údaje o rade školy

Rada školy pri Materskej škole (ďalej len MŠ) Kolískova 14, bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 17.02.2016. Funkčné obdobie štyroch rokov sa začalo dňom ustanovenia – 17.02.2016.

3.2 Členovia súčasnej rady školy

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný za
1.	Jana Šestáková	predseda	pedagogických zamestnancov
2.	Mária Bohunská Vasilková	podpredseda	rodičov
3.	Ľudmila Hlinová	člen	rodičov
4.	Ing. Arch. Juraj Beseda	člen	rodičov
5.	Ing. Rudolf Rosina	člen	zriaďovateľa
6.	Lívia Poláčková	člen	zriaďovateľa
7.	Mgr. Iliana Medvid'ová	člen	zriaďovateľa
8.	Ivana Obuchová	člen	pedagogických zamestnancov
9.	Anna Tvrzická	člen	nepedagogických zamestnancov

3.3 Činnosť rady školy

Rada školy (Ďalej len RŠ) zasadala 4x a obsahom jej zasadaní bolo:

Dňa 15.10.2018

- Predstavenie novej členky RŠ
- verejná voľba podpredsedu RŠ,
- plán zasadnutí RŠ,
- predloženie Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2017/2018 (ďalej len Správa) a odporúčenie zriaďovateľovi na schválenie,
- súhlas so zverejnením osobných údajov členov RŠ v Správe,
- rôzne

Dňa 28.03.2019

- predstavenie nového člena delegovaného zriaďovateľom,
- predloženie a schválenie výročnej správy RŠ za rok 2018,
- oboznámenie s návrhom rozpočtu MŠ na rok 2019,
- prerokovanie koncepcie rozvoja školy na roky 2019-2021,
- zapájanie sa MŠ do grantových projektov.

Dňa 19.06.2019

- Vyjadrenie sa k návrhu na počty prijatých detí k školskému roku 2019/2020,
- zapájanie sa školy do grantových projektov,
- rôzne: letný režim, horúčavy v triedach, výrub topoľov, oprava pieskovísk, kanálových poklopov...

Dňa 30.08.2019

- vyjadrenie sa k novému školskému poriadku, platnému od 01.09.2019.

4. Iné poradné orgány školy

4.1 Činnosť pedagogickej rady

Pedagogická rada, zložená z členov pedagogického kolektívu sa v školskom roku 2018/2019 riadila Rokovacím poriadkom pedagogickej rady pri MŠ Kolískova 14. Pedagogickú radu zvolávala a viedla riaditeľka školy. V tomto školskom roku zasadala 6x a obsahom jej zasadaní bolo:

Dňa 05.09.2018

- školské stravovanie,
- školský poriadok,
- poistenie detí, krúžková činnosť, rôzne.

Dňa 03.10.2018

- prerokovanie plánu kontinuálneho vzdelávania,
- prerokovanie a schválenie plánu vnútornej kontroly školy na šk. rok 2018/2019
- prerokovanie správy o výchovno vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2017/2018,
- diagnostika detí.

Dňa 05.12.2018

- projekt Deliver a rekonštrukcii budovy MŠ,
- informovaný súhlas rodiča,
- kontrolná činnosť-vedenie triednej dokumentácie.
- celoškolské aktivity.

Dňa 20.03.2019

- kontrolná činnosť-hodnotenie,
- informácie z porady riaditeľiek,
- informácie pre učiteľky predškolákov, odklady školskej dochádzky,
- prerokovanie koncepcie rozvoja školy na roky 2019-2021,
- ocenenie ku dňu učiteľov,
- informácie o kolektívnej zmluve.

Dňa 05.06.2019

- informácie o počtoch prijatých detí na šk. rok 2019/2020,
- prevádzka v auguste,
- čerpanie dovolení,
- rekreačné poukazy,
- sebahodnotenie pg. zamestnancov,
- krúžková činnosť v školskom roku 2019-2020,
- ukončenie triednej dokumentácie.

Dňa 26.08.2019

- hodnotenia pg. zamestnancov, sebahodnotenia,
- návrhy na špecializované činnosti,
- prerokovanie šk. poriadku,
- informácie k organizácii šk. roka 2019/2020,
- triedne aktivity rodičov,
- adaptačný proces -nové deti.

4.2 Činnosť metodického združenia

Metodické združenie (ďalej len MZ) sa riadilo plánom činnosti MZ na školský rok 2018/2019. Vedúcou bola Ivana Obuchová a členmi všetci pedagogickí zamestnanci. Na zasadaniach MZ si členovia zvyšovali metodickú a odbornú úroveň, riešili aktuálne metodické problémy, vymieňali si skúsenosti a sprostredkovali informácie zo vzdelávania. Zasadania sa uskutočnili 4x a obsahom rokovaní bolo:

Dňa 11.09.2018

- prerokovanie plánu činnosti MZ na školský rok 2018/2019,
- plán osobného rozvoja, kontinuálne vzdelávanie,
- návrhy na diagnostické hárky,
- diskusia k otvorenej hodine realizovanou vedúcou MZ.

Dňa 05.12.2018

- prednáška vedúcej MZ o zdravej výžive u detí v predškolskom veku,
- využitie fit-lôpt v edukácii,
- projektové plánovanie.

Dňa 12.03.2019

- prednáška so psychologičkou z CPPPaP na tému: „Problémové dieťa, ADHD“,
- predčitateľská gramotnosť, rozvíjanie aktívneho počúvania u detí.

Dňa 18.06.2019

- vzdelávacia oblasť Človek a svet práce,
- praktické ukážky využitia prírodného a odpadového materiálu v edukácii,
- evalvácia dosiahnutých výsledkov v edukačnej činnosti,
- napredovanie detí, spolupráca s rodinou,
- hodnotiacia správa o činnosti MZ za školský rok 2018/2019,

5. Uplatňované vzdelávacie programy

P. č.	Veková kategória	Uplatňovaný vzdelávací program
1.	3-6 ročné	Školský vzdelávací program: Naše múdre hlavičky, môžu ísť do školičky. Plnenie cieľov školského vzdelávacieho programu sa realizovalo prostredníctvom modelu tvorivo-humanistickej výchovy a vzdelávania. Učebné osnovy materskej školy sú spracované do štyroch tematických celkov súvisiacich s ročnými obdobiami. Každý celok obsahuje osem až trinásť tém, vzdelávacie oblasti, podoblasti, výkonové štandardy a návrhy stratégií. Vypracovaný bol kolektívom pedagogických zamestnancov v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.
2.	6 ročné deti s odkladom povinnej školskej dochádzky	Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s odkladom školskej dochádzky v MŠ. Na základe tohto programu si učiteľky vypracovali individuálne plány pre deti s odloženou povinnou školskou dochádzkou.

II. Údaje o počte detí

Triedy	Stav k 15. 9. 2018							Stav k 31. 8. 2019						
	Veková kategória	Počet detí spolu	z toho 2 ročné deti	Predškoláci			Integrované deti	Veková kategória	Počet detí spolu.	z toho 2 ročné deti	Predškoláci			Integrované deti
				Spolu	z toho 5-6 ročné deti	OPŠD					Spolu	z toho 5-6 ročné deti	OPŠD	
A	3-4ročné	20	2	0	0	0	0	3-4ročné	22	0	0	0	0	0
B	3-4 ročné	21	1	0	0	0	0	3-4 ročné	22	0	0	0	0	0
C	4-5 ročné	21	0	0	0	0	0	4-5 ročné	21	0	0	0	0	0
D	5-6 ročné	23	0	23	23	1	0	5-6 ročné	23	0	23	23	1	0
E	3-4 ročné	19	0	0	0	0	0	3-4 ročné	22	1	0	0	0	0
F	5-6 ročné	22	0	9	9	0	0	5-6 ročné	23	0	10	10	1	0
Spolu:		126	3	32	32	1	0		133	1	33	33	2	0

OPŠD - Odklad povinnej školskej dochádzky

III. Pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci školy

1. Fyzický počet zamestnancov a plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Zamestnanci MŠ spolu: 20

- z toho pedagogických zamestnancov (PZ): 12

- z toho nepedagogických zamestnancov (NZ): 8

Z počtu PZ:		Z počtu NZ	
kvalifikovaní	12	upratovačky	3
nekvalifikovaní	0	školník	1
		Počet zamestnancov ŠJ	4

2. Údaje o kontinuálnom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy v školskom roku 2018/2018

Druh vzdelávania	Názov vzdelávania	Počet podaných prihlášok na vzdelávanie	Počet začatých vzdelávaní	Počet prebiehajúcich vzdelávaní	Počet ukončených vzdelávaní
Aktualizačné vzdelávanie	Interaktívna tabuľa a multimédiá vo vzdelávaní.	8	0	0	8
Aktualizačné vzdelávanie	Revízia obsahu predprimárneho vzdelávania. Vzdelávacia oblasť Umenie a kultúra, časť- VV	1	0	0	0
Aktualizačné vzdelávanie	Prípravné atestačné vzdelávanie k 1. atestácii pre uč.predprimárneho vzdelávania.	1	0	0	0
Aktualizačné vzdelávanie	Pedagogická diagnostika v praxi.	1	0	0	0
Aktualizačné vzdelávanie	Animácia ako nástroj pre nový rozmer vyučovania	1	0	0	0
Aktualizačné vzdelávanie	Myšlienkové mapy vo vyučovacom procese.	1	0	0	0
Aktualizačné vzdelávanie	Moderné prezentačné programy a ich využitie vo vyučovacom procese.	1	0	0	0
Funkčné vzdelávanie	Profesionalizácia práce vedúceho pedagogického a vedúceho odborného zamestnanca.	1	1	1	0

3. Ďalšie jednorazové informačné semináre a školenia organizované akreditovanými vzdelávacími inštitúciami

Názov seminára, školenia	Organizátor	Počet zúčastnených
V materskej škole trochu inak.	Indícia	1
Exkurzia v Tulln a Ledniciach- o životnom prostredí.	OZ BROZ	2
Manažovanie MŠ v školskom roku 2019/2020.	Inštitút celoživotného vzdelávania.	1

Pedagogickí zamestnanci si obnovovali, zdokonaľovali a rozširovali profesijné kompetencie aj samoštúdiom aktuálnej pedagogicko-metodickej literatúry. Získané poznatky tvorivo aplikovali do výchovno-vzdelávacieho procesu a svoje skúsenosti si odovzdávali na zasadaniach metodického združenia a pedagogickej rady.

IV. Aktivity materskej školy

Počas školského roku 2018/2019 sme pre deti aj rodičov organizovali množstvo aktivít, ktoré boli v súlade so školským vzdelávacím programom. Aktivity organizovali pedagogickí zamestnanci alebo sme spolupracovali s rôznymi subjektami či organizáciami.

1. Údaje o aktivitách, ktoré organizovala materská škola

Dátum:	Názov aktivity	Počet účastníkov:	Vyhodnotenie cieľ a aktivity, prínos
09/2018	Triedne rodičovské združenie.	Rodičia, učitelia	Informácie k školskému roku.
10/2018	Šarkaniáda.	Všetky deti	Púšťanie šarkanov a zbieranie prírodnín.
10/2018	Deň jablka.	Všetky deti	Zábavno-vzdelávacie dopoludnie.
10/2018	Moji starkí.	Všetky deti.	Výtvarná súťaž-úcta k starším.
11/2017	Ples strašidielok.	Všetky deti	Zábavný deň v maskách.
11/2018	Lampiónový sprievod.	Všetky deti, rodičia	Upevňovanie spolupráce s rodinou.
12/2018	Vianočné besiedky a dielne.	Všetky deti, rodičia	Predvianočné posedenia s rodinami.
02/2019	Karneval.	Všetky deti.	Zábavné dopoludnie v maskách.
03/2019	Literárna súťaž.	Všetky deti.	Súťaž v prednese poézie a prózy.
03/2019	Deň knihy.	Všetky deti.	Zábavno-vzdelávacie dopoludnie.
03/2019	Deň vody.	Všetky deti	Zážitkové dopoludnie-bádanie s vodou.
04/2019	Deň Zeme.	Deti, zamest.	Rozvíjanie pracovných návykov pri upratovaní školského dvora.
04/2019	Motýlia záhrada.	Triedy B,D,E	Pozorovanie vývojových štádií motýľov. Starostlivosť a pozitívny vzťah k živej prírode.
04/2019	Deň otvorených dverí.	Všetci zamest.	Prezentácia MŠ na verejnosti.
05/2019	Nácvik požiarneho poplachu.	Všetky deti a zamest.	Protipožiarna ochrana.
06/2019	Deň detí.	Všetky deti	Zábavno-súťažné dopoludnie- rozvíjanie obratnosti a súťaživosti.
06/2019	Koncoročné besiedky.	Všetky deti	Rozvíjanie spolupráce s rodinou, prezentácia detí pred rodičmi.
06/2019	Rozlúčka s predškolákmi.	Všetky deti	Slávnostné ukončenie predškolského vzdelávania predškolákov.
08/2019	Plenárne stretnutie rodičov novoprijatých detí.	Rodičia, riaditeľka	Informácie o školskom poriadku.

2. Údaje o aktivitách, do ktorých sa materská škola zapojila

Dátum:	Názov aktivity	Počet účastníkov:	Vyhodnotenie cieľa aktivity, prínos
09/2018	Zajko Fajko a hadík Vadík.	Všetky deti	Divadelné predstavenie.
10/2018	Janko a Marienka.	Všetky deti	Kultúrne predstavenie.
10/2018	Plavecký výcvik.	predškolači	Získavanie základov plávania.
10/2018	Sférické kino.	Všetky deti	Premietanie vo sférickom kine.
11/2018	Tárajko a Popletajka.	Predškolači	Kultúrne predstavenie.
11/2018	Logopedické depistáže.	Predškolači	Logopedické vyšetrenie.
11/2018	Myška nie je líška.	Predškolači	Divadelné predstavenie v Istropolise.
12/2018	Medovníková domček.	Všetky deti	Divadelné predstavenie.
12/2018	Výtvarná súťaž s časopismi Maxík a Zvonček.	Deti z C triedy	Prezentácia detských výtvarných prác.
12/2018	Stretnutie s Mikulášom.	Všetky deti	Tradície.
12/2018	Stoj, pozor, chod.	Predškolači	Dopravná výchova.
01/2019	Žonglérske vystúpenie.	Všetky deti	Kultúrne predstavenie s interakciou detí.
01/2019	Výtvarná súťaž Ženy a profesie.	Deti z D triedy	Prezentácia detských výtvarných prác.
02/2019	Školská zrelosť.	Predškolači	Orientačné psychologické vyšetrenia predškolákov psychológom z CPPPpP.
02/2019	Výcvik korčuľovania.	Predškolači	Získavanie základov techniky korčuľovania.
03/2019	Hudobný koncert.	Všetky deti.	Oboznamovanie sa s hudobnými nástrojmi..
02/2019	Ako Tom pribral.	Všetky deti.	Divadelné predstavenie.
02/2019	Mestečko povolání.	Predškolači	Oboznamovanie sa s povolaniami.
03/2019	Kurz gymnastiky.	Predškolači	Získavanie základov v gymnastike.
03/2019	Sofia z predmestia.	Všetky deti	Divadelné predstavenie.
04/2019	Bublinová show.	Všetky deti.	Kultúrne predstavenie.
04/2019	Návšteva Základnej školy Alexandra Dubčeka.	Predškolači	Poznávanie školského prostredia.
04/2019	Výtvarná súťaž Rozprávočka moja	Deti z C triedy	Prezentácia detských výtvarných prác.
4/2019	Tanečná súťaž Folklórna jar 2019.	predškolači	Prezentácia tanečných schopností.
05/2019	Hudbou okolo Európy.	Všetky deti.	Hudobný koncert.
05/2019	Výtvarná súťaž Ľudové riekanky.	Deti z C a E triedy	Prezentácia detských výtvarných prác.
05/2019	Výtvarná súťaž Klnka, Klnka.	Deti z C a D triedy	Prezentácia detských výtvarných prác.
05/2019	Ty si iná ako ja.	Všetky deti.	Divadelné predstavenie
05/2019	Kúzelník Ivan.	Všetky deti.	Kultúrne predstavenie.
05/2019	Milúšikov hlások.	Súťažiaci deti.	Súťaž v prednese poézie a prózy medzi MŠ Kolískova a MŠ Sárú.
05/2019	Adoptuj si kvetináč.	deti z A triedy	Upevňovanie pozitívneho vzťahu k živej prírode.

05/2019	Beseda s nevidiacimi.	Všetky deti	Spoznávanie života s hendikepom.
06/2019	Hudobný koncert vážnej hudby.	Všetky deti.	Hudobné predstavenie.
06/2019	Zábavno-súťažný program s animátormi k MDD.	Všetky deti	Rozvíjanie obratnosti, rýchlosti a odvahy.
06/2019	Pesničkové pásmo so Zahrajkom.	Všetky deti	Kultúrne predstavenie.

3. Projekty, do ktorých sa materská škola zapojila

Vyzývateľ na predkladanie projektu, resp. vlastný projekt	Názov projektu	Cieľ projektu a cieľová skupina	Termín začiatku a ukončenia realizácie
Pôdohospodárska platobná agentúra	Program: Školské ovocie	Zvýšiť konzumáciu ovocia, zlepšiť stravovacie návyky	r.2012 pokračuje
Pôdohospodárska platobná agentúra	Program: Školské mlieko	Trvalé zvyšovanie podielu mlieka v strave detí.	r.2007 pokračuje
OLO a. s.	Olománia.	Separácia odpadu – zberový papier.	4/2016 pokračuje
Sewa a Daphne	Zbierame použité batérie so Šmudlom.	Separácia odpadu-použité batérie.	11/2017 pokračuje
Projekt materskej školy, vypracovala Čižmaričová Scarlett	Environmentálny projekt: Chránime našu planétu.	Rozvíjať environmentálne povedomie, ochrana životného prostredia.	04/2017 pokračuje
Svet Plastelíny	Svet plastelíny	Rozvoj tvorivosti a jemnej motoriky rúk.	04/2019
BROZ	Deliver	Pomáhame zvieratám prežiť zimu.	10-12/2018
POP Akadémia	Plyšáky pre zázračné deti	Zbierka pre autistické deti.	11/2018
OLO. a.s.	Triedený zber	Separácia odpadu-plasty, sklo.	04/2019 pokračuje
Amavet,o.z.	Seminár LaBÁK	Teoretické vedomosti a praktická vynaliezavosť v prírodných vedách.	09/2018-02/2019 získané 8.miesto
Zamestnanecký grand Veolia 2019	Šmýkame sa bezpečne.	Vybudovať dopadovú plochu z pryžmových panelov pod hrový prvok.	8/2019 v realizácii

V. Výsledky kontrol

1. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

V školskom roku 2018/2019 nebola vykonaná inšpekcia Štátnou školskou inšpekciou.

2. Výsledky finančnej a ekonomickej kontroly, vykonanej útvarom miestneho kontrolóra

V školskom roku 2018/2019 nebola vykonaná finančná ani ekonomická kontrola útvarom miestneho kontrolóra.

VI. Priestorové a materiálno-technické podmienky materskej školy

V školskom roku 2018/2019 sme mali v prevádzke šesť tried, ktorých priestorové a funkčné členenie a vybavenie bolo v súlade s vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.

Celý kolektív zamestnancov vytváral príjemné a estetické podmienky, podieľal sa na úprave prostredia a výzdobe tried, šatní aj spoločných priestorov.

V rámci skvalitnenia materiálno-technických podmienok je v budúcnosti potrebné v spolupráci so zriaďovateľom:

- vymaľovať všetky vnútorné priestory, ktoré neboli vymaľované viac ako 10 rokov – chodby a schodiská v pavilónoch tried C,D,F, všetky vstupné schodiská, hospodársku časť, školskú kuchyňu,
- vymeniť podlahovú krytinu, ktorá je poškodená a hrozí nebezpečenstvo úrazu, najmä v školskej jedálni a na chodbách,
- zaviesť kvalitné a rýchle internetové pripojenie do všetkých tried, nakoľko súčasné je nekvalitné, pomalé a často je prerušené,
- nainštalovať chýbajúce kryty na radiátory v jedálni,
- zrekonštruovať aj zvyšné tri umyvárne,
- riešiť problém zatekajúcej strechy a vstupov do B a E triedy,
- vykonať kompletnú opravu všetkých múrikov okolo pieskovísk, chodníkov a schodísk na školskom dvore,
- vyrovnať terén okolo liatinových kanálových poklopov na školskom dvore, ktoré sa z jednej strany prepadávajú a z druhej vyčnievajú nad úroveň terénu,
- odstrániť billboard z areálu školského dvora,
- obnoviť alebo vymeniť tabule na budove – názov materskej školy a štátny znak.
- vymeniť drevené okná v pivnici (16 okien).

VII. Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy

1. Výška príspevku zákonných zástupcov na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením materskej školy bola v roku 2018 stanovená všeobecne záväzným nariadením mestskej časti Bratislava-Karlova Ves vo výške 19,80 € mesačne. Od platby boli oslobodené deti podľa §28 ods. 7 a 8 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Tabuľka uvádza aj podiel príspevkov rodičov na financovaní materskej školy.

2. Bežné výdavky

V tabuľke sú uvedené bežné výdavky na prevádzku materskej školy, vrátane školskej jedálne, ktorá je súčasťou materskej školy. Zostatok na účte materskej školy k 31.12.2018 bol 870,38€.

Mzdy zamestnancov	193 327,32
Odvody za zamestnancov	71 197,03
Tovary a služby	59 433,40
Transfery (nem. dávky a odchodné)	1 347,17
Náklady mestskej časti na MŠ	325 304,92

Tovary a služby	59 433,40
v tom:	
Energie	30834,38
vodné stočné	2306,39
Odpad	1124,58
Ostatné	25 168,05
v tom:	
poštovné a bankové poplatky	848,25
interiérové vybavenie	4458,24
výpočtová technika a softvér	129
stroje, prístroje a zariadenia	686,50
materiál (hygienické potreby, kanc. Potreby...)	8450,05
služby (pranie prádla)	917,05
knihy, časopisy a didaktické pomôcky	375,36
prac. odevy	324,30
údržba	649,60
školenia zamestnancov	59,97
Príspevky od rodičov (réžia a školné)	20 437,18
Príspevok mestskej časti	304 867,74

3. Finančné príspevky štátu na vzdelávanie detí rok pred plnením povinnej školskej dochádzky (ďalej len „predškolační“)

Čerpanie týchto finančných prostriedkov bolo plne v réžii riaditeľky materskej školy pre potreby detí - predškolákov. Tieto finančné prostriedky sa mohli využiť len na osobný príplatok alebo odmenu učiteliek, ktoré pracujú s predškolákmi, na vybavenie miestností určených pre predškolákov didaktickou technikou, učebnými pomôckami a kompenzačnými pomôckami, na úhradu nákladov súvisiacich s pobytom detí na aktivitách a na úhradu nákladov za spotrebný materiál použitý pri výchove a vzdelávaní predškolákov.

Počet detí rok pred plnením povinnej školskej dochádzky: 32

Príjem za rok 2018 bol vo výške: 5513,00€.

Čerpanie:	Suma v €
kurz plávania	1.472
kurz korčuľovania	1.354,54
encyklopédie	311,50
motýlia záhrada	152,30
výučbový softvér	199,90
kurz anglického jazyka	1.100
odmeny pre učiteľky predškolákov	800
pracovné zošity	122,76
Spolu výdavky:	5513,00
Zostatok na čerpanie do marca 2019:	0,00

4. Realizované opravy, rekonštrukcie, investície

V spolupráci s MČ Bratislava - Karlova Ves a VPS bolo realizované:

- výmena drevených fošní na lavičkách,
- odvoz vyradeného nábytku,
- osvetlenie všetkých vstupov na senzor pohybu,
- osvetlenie vianočného stromčeka,
- orez topoľov.

VIII. SWOT analýza - oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť, vrátane návrhov opatrení

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> • 100% kvalifikovanosť učiteľov • dobrá spolupráca s partnermi • dostatočne veľké priestory a rozľahlé detské ihrisko • dobrá pripravenosť detí na vstup do ZŠ • pozitívna sociálna klíma • dostatok aktivít (celoškolské akcie, kultúrne programy, súťaže, exkurzie, športové aktivity...) • kvalitný školský vzdelávací program • dobrá vybavenosť školy pomôckami a digitálnou technikou • tvorba a zapájanie sa do projektov • dobrá prezentácia MŠ na verejnosti prostredníctvom webu, článkami v miestnych novinách, zapájaním sa do celoslovenských súťaží • produktívna činnosť metodického združenia 	<ul style="list-style-type: none"> • nižšia flexibilita a aktivita niektorých zamestnancov • nedostatočné digitálne kompetencie niektorých učiteľiek • nezáujem niektorých učiteľiek uplatňovať inovatívne metódy vo výchovno-vzdelávacom procese • slabšia úroveň kontrolnej činnosti • nekvalitné internetové pripojenie • chýbajúca telocvičňa • chýbajúca odborná školská knižnica • chýbajúci vzdelávací kútik pre učiteľov • nevymalované steny na chodbách a v spoločných priestoroch • zatekajúca strecha • nedostatočne využitý celý priestor školského dvora • opotrebovaný stav pieskovísk • poškodené chodníky na školskom dvore • zvyšujúci sa vek zamestnancov
PRÍLEŽITOSTI	OHROZENIA
<ul style="list-style-type: none"> • dobrá poloha, priestory a podmienky • inovatívne vzdelávacie metódy a formy práce • grantové projekty • digitálne technológie a interaktívne pomôcky • možnosť presunu niektorých kompetencií • vzdelávanie pedagógov • propagácia MŠ na verejnosti • spolupráca s inštitúciami • legislatíva 	<ul style="list-style-type: none"> • strata motivácie učiteľov a syndróm vyhorenia • nezáujem mladej generácie o výkon učiteľského povolania • zvýšenie množstva administratívy pre riaditeľku • vandalizmus • narastajúca chorobnosť detí aj zamestnancov • narastajúce logopedické problémy detí • nestále legislatívne prostredie • spoločensky nedocenené postavenie učiteľa • znižovanie rozpočtu zo strany zriaďovateľa

Návrhy opatrení na odstránenie slabých stránok:

- udržiavaním pozitívnej klímy a kladným osobným príkladom motivovať zamestnancov k zvýšeniu výkonnosti, samostatnosti, aktívnosti a tvorivosti,
- zvyšovať profesijný rozvoj najmä v oblasti digitálnych technológií,
- motivovať učiteľov k zvyšovaniu kvalifikácie a tým k ich zaradeniu do vyššej kariérovej pozície,
- zabezpečiť nákup dostatočného množstva novej odbornej a metodologickej literatúry,
- vybudovať vzdelávací kútik pre učiteľov,
- v spolupráci s mestskou časťou Bratislava-Karlova Ves zabezpečiť opravu či rekonštrukciu priestorov, ktoré to vyžadujú,
- v spolupráci s mestskou časťou Bratislava- Karlova Ves zabezpečiť kvalitné a rýchle internetové pripojenie do všetkých tried.

IX. Ďalšie informácie o škole

1. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole

Proces edukácie v materskej škole a podmienky výchovy a vzdelávania upravuje v zmysle platnej legislatívy školský poriadok materskej školy a prevádzkový poriadok materskej školy. Psychohygienické podmienky vymedzené v týchto dokumentoch upravujú usporiadanie činností s prihliadnutím na uspokojenie základných potrieb detí, rešpektovanie špecifik detského veku a rovnomerného rozdelenia záťaže a oddychu počas dňa. Vyššie uvedené dokumenty sú dostupné zamestnancom a zákonným zástupcom detí v MŠ a na webovom sídle. Psychohygienické podmienky sú na dobrej úrovni.

2. Krúžková činnosť

Krúžkovú činnosť sa realizovala výlučne v odpoľudňajších hodinách od 15.00-17.00 h a bola určená pre deti od 4 rokov. Krúžkovú činnosť u nás vykonávali (na základe zmluvy o prenájme priestorov s mestskou časťou Bratislava-Karlova Ves) tri subjekty: Prima jazyková škola s.r.o., Súkromná základná umelecká škola, DoVeLAN, D.Gabčová.

Názov krúžku	Zameranie	Počet detí	Vedenie krúžku
Výučba anglického jazyka	Utvárať základy anglického jazyka u detí predškolského veku.	38	Prima jazyková škola s.r.o.
Výtvarný ateliér	Naučiť deti základy kreslenia a rozvíjať fantáziu a estetické cítenie.	11	Súkromná základná umelecká škola
Folklor s láskou	Hudobno-tanečná príprava.	54	DoVeLAN, D.Gabčová

3. Spolupráca školy

3.1 Spolupráca s rodinou a občianskym združením

V spolupráci s rodinou sme poskytovali zákonným zástupcom pedagogické poradenstvo v oblasti adaptácie detí na prostredie MŠ, v oblasti rozvoja potenciálu detí a v oblasti zaškolenia. Poskytovali sme individuálne konzultácie podľa záujmu a potrieb detí a zákonných zástupcov. V spolupráci s Rodičovským združením pri MŠ Kolískova sme

realizovali projekty, ktoré umožnili skvalitniť prostredie školy. Rodičovské združenie sa finančne podieľalo na nákupe dvoch kobercov do tried B a D, do jazykovej a tanečnej miestnosti, hračiek k Vianociam, edukačných pomôcok či kreatívneho materiálu do všetkých tried. Taktiež sa podieľalo na hradení nákladov za kultúrne, športové a záujmové aktivity pre deti. Zorganizovali sme spoločné aktivity pre deti, rodičov a zamestnancov (lampiónový pochod, vianočné či koncoročné besiedky, dielne, posedenia...). Poskytovali sme sociálne kontakty deťom aj rodičom, rozvíjali komunikáciu a spoluprácu s rodinou a školou. Naďalej považujeme za potrebné rozvíjať a upevňovať spoluprácu s rodinou a zvyšovať angažovanosť rodičov na živote a chode školy.

3.2 Spolupráca so základnou školou

Spolupráca so základnou školou (ďalej len ZŠ) Alexandra Dubčeka na Majerníkovej 62 v Bratislave bola zameraná na prípravu detí na vstup do školy. Deti predškolského veku sa návštevou v ZŠ oboznámili s prostredím, spoznali proces výučby, do ktorého sa mali možnosť aj zapojiť. Informovali sme rodičov o pripravovanom dni otvorených dverí v ZŠ, o konaní zápisov a iných akciách ZŠ.

3.3 Spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (CPPPaP)

V spolupráci s CPPPaP na Fedákovej ul. v Bratislave boli vykonané logopedické depistáže so zameraním na úroveň jazykových schopností predškolákov a orientačné psychologické vyšetrenia predškolákov so zameraním na školskú zrelosť. Taktiež sme umožnili psychologičke vykonať konzultačné sedenia pre zákonných zástupcov vyšetrených detí. Vyšetrenia sa uskutočnili s informovaným súhlasom zákonných zástupcov.

3.4 Spolupráca so školskou jedálňou

V školskom roku 2018/2019 sme pokračovali v realizácii:

- Program Školské ovocie prostredníctvom dodávateľa Boni Fructi,
- Program Školské mlieko prostredníctvom dodávateľa Tatranská mliekareň.

V spolupráci so školskou jedálňou sme zabezpečovali pitný režim. Kvalita stravovania sa zvyšovala zaradovaním jedál podľa nových receptúr. Základy zdravého životného štýlu sme u detí utvárali aj prostredníctvom vzdelávacích aktivít zameraných na zdravé stravovanie a dostatočný pitný režim.

3.5 Spolupráca s právnickými osobami (neziskovými organizáciami, občianskymi združeniami, nadáciami)

Šport-komplex TEMPO - PaedDr. Hečko:

- Plavecký výcvik.
- Výcvik korčuľovania.
- Kurz gymnastiky.

Občianske združenie RZ pri MŠ Kolískova 14:

- úhrada časti nákladov za kultúrne, športové a záujmové aktivity pre deti, za hračky, didaktické pomôcky, nábytok, kreatívny materiál a vzdelávanie pedagógov.
- účasť na projektoch: Olománia, Zbierame použité batérie so Šmudlom, Chránime našu planétu, Ihrisko plné zábavy, Šmýkame sa bezpečne, Plyšáky pre zázračné deti.

Prima jazyková škola s.r.o. Kazanská 5/B, Bratislava

- krúžková činnosť: výučba anglického jazyka.

Súkromná základná umelecká škola Ružová dolina 29, Bratislava

- krúžková činnosť: výtvarný ateliér.
DoVeLAN Majerníkova 26, Bratislava
- krúžková činnosť: Folklór s láskou.

3.6 Iná spolupráca

Spolupráca s Metodicko-pedagogickým centrom (MPC) na Ševčenkovej ul. v Bratislave bola iba formou funkčného vzdelávania pre riaditeľku MŠ. MPC poskytovalo málo akreditovaných vzdelávaní pre učiteľov predprimárneho vzdelávania a pre obmedzené kapacitné možnosti sa našim pedagógom nepodarilo zúčastniť na prihlásených vzdelávaníach.

4. **Prezentácia materskej školy v masmédiách**

V školskom roku 2018/2019 sa materská škola prezentovala aj prostredníctvom webového sídla www.materskaskolokoliskova.estranky.sk a v oficiálnom mesačníku Karlova Ves – noviny všetkých Karlovešťanov.

Článok: Ples strašidielok a lampiónový sprievod škôlkárov z Kolískovej.

https://www.karlovaves.sk/wp-content/uploads/KV_12-2018_01-2019_web.pdf

Článok: V zdravom tele zdravý duch.

https://www.karlovaves.sk/wp-content/uploads/KN_03_2019_web.pdf

Článok: Deti z MŠ Kolískova vytvorili mapu miesta, kde žijú.

Článok: Predškôláci sa učili základy gymnastiky.

https://www.karlovaves.sk/wp-content/uploads/KN_04_2019_web.pdf

Článok: Tanečníci z Kolískovej skončili v súťaži druhí.

https://www.karlovaves.sk/wp-content/uploads/KN_05_2019_WEB.pdf

Článok: Keď sú ekologicky naladení aj škôlkári.

https://www.karlovaves.sk/wp-content/uploads/KN_07-08_2019_WEB.pdf

X. Vyhodnotenie plnenia cieľov v koncepcii rozvoja školy

Ciele a úlohy, ktoré sme mali stanovené v Koncepcii rozvoja školy na roky 2015-2018 a tiež v novej Koncepcii rozvoja školy na roky 2019-2021 boli reálne a priebežne plnené. Prínosom bolo skvalitnenie úrovne predprimárneho vzdelávania a zlepšenie spolupráce so všetkými zúčastnenými stranami.

1. Ciele vo výchovno-vzdelávacej oblasti

- postupne sme odbúravali tradičné metódy vo výchovno-vzdelávacom procese
- uplatňovali sme inovatívne a aktivizujúce metódy,
- upevňovali sme duševné a fyzické zdravie detí pozitívnym príkladom a mnohými aktivitami s dôrazom na zdravý životný štýl,
- rozvíjali sme predčitateľskú gramotnosť detí a tým ich pripravovali na zvládanie procesov čítania a písania v základnej škole,
- celoškolskými aktivitami a každodenným kontaktom s knihami sme u detí podporovali pozitívny vzťah ku knihám a literárnemu umeniu,

- zarad'ovali sme hry a činnosti zamerané na rozvoj jazykových a komunikačných schopností detí ako dychové cvičenia, fonetické cvičenia, hry na rozvoj slovnej zásoby a súvislého vyjadrovania,
- organizovali sme celoškolské aktivity s dôrazom na ochranu životného prostredia a pokračovali v realizácii projektu Chránime našu planétu,
- primeranou formou sme utvárali u detí základy digitálnej gramotnosti.

2. Ciele v materiáľno - technickej oblasti

- nakúpili sme nové edukačné pomôcky ako bádateľské sady, sady na prírodovedné pokusy, pozorovanie a experimentovanie,
- nepodarilo sa vykonať opravu múrikov okolo pieskovísk, poškodených chodníkov a zatekajúcej strechy aj napriek nášmu zaradeniu týchto problémov do plánu investícií (pre zriaďovateľa) na roky 2018 a 2019.

3. Ciele v oblasti spolupráce s partnermi

- spolupráca s radou školy a metodickým združením bola na výbornej úrovni,
- spoluprácu s občianskym združením bola na vynikajúcej úrovni,
- pokračuje spolupráca s rôznymi súkromnými aj štátnymi inštitúciami (ŠJ, ZŠ, CPPPpP, Hečko, DoVeLAN...).

4. Ciele v oblasti personálnej a v oblasti riadenia

- vytvárali sme pozitívnu klímu školy a triedy,
- učiteľky si zvyšovali učiteľské kompetencie a pedagogickú odbornosť samoštúdiom literatúry a vzdelávaním,
- uplatňovali sme demokratický štýl riadenia.

5. Ciele v oblasti imidžu školy

- prezentovali sme výsledky a úspechy školy publikačnou činnosťou v miestnych novinách Karlovej Vsi, detských časopisoch či metodických materiáľoch,
- zapájali sme sa do projektov, súťaží, výstav na obecnej, krajskej aj celoslovenskej úrovni,
- prezentovali sme školu formou dňa otvorených dverí, kultúrными, športovými a zábavnými podujatiami pre rodičov aj verejnosť.

6. Návrhy a opatrenia pre budúci školský rok

- Naďalej uplatňovať hry a aktivity zamerané na posilňovanie sociálneho správania detí, sociálnej komunikácie, posilňovať ich schopnosť kooperovať na dianí v skupine, riešiť interaktívne vzťahy dohovorom, učiť ich predchádzať konfliktným situáciám.

T: priebežne

Z: učiteľky

- Zvýšenú pozornosť venovať jazykovým a rečovým schopnostiam detí, zarad'ovať viac cieľov na rozvoj jazykových schopností, byť kvalitným rečovým vzorom pre deti a rozvíjať úzku spoluprácu s rodičmi a logopédom.

T: priebežne

Z: učiteľky

- Skvalitniť pedagogickú diagnostiku.
T: priebežne
Z: učiteľky
- Zintenzívniť individuálne pôsobenie na deti s problémami v jazykovej oblasti.
T: priebežne
Z: učiteľky
- Rozvíjať spoluprácu so zriaďovateľom pri odstraňovaní problémov a nedostatkov.
T: priebežne
Z: riaditeľka
- Efektívne čerpať finančné prostriedky a znižovať ich tam, kde sú zbytočne vynakladané, napr. vysoké bankové poplatky.
T: priebežne
Z: riaditeľka
- Rozvíjať profesijné kompetencie prostredníctvom aktívnej činnosti metodického združenia, pozorovaním na otvorených hodinách, prednáškami, diskusiami, poradenstvom medzi učiteľkami.
T: priebežne
Z: učiteľky
- Využívať rôzne formy vzdelávania a hľadať spôsoby na to, aby sa vzdelávanie mohlo zúčastniť čo najviac učiteliek. Získané poznatky a skúsenosti v čo najvyššej miere aplikovať do výchovno-vzdelávacej činnosti.
T: priebežne
Z: učiteľky
- Pokračovať v budovaní dobrého mena školy prezentáciou školy na kultúrnych a športových podujatiach, zapájaním sa do súťaží, rozvíjaním spolupráce s ďalšími organizáciami a propagáciou v masmédiách.
T: priebežne
Z: učiteľky