

MATERSKÁ ŠKOLA KOLÍSKOVA 14, 841 05 BRATISLAVA

**KONCEPCIA ROZVOJA ŠKOLY NA ROKY
2015 - 2018**

Vypracovala : Mgr. Alena Marušincová

1. Východiská pre tvorbu koncepcie rozvoja školy

V koncepčnom zámere rozvoja školy na rok 2015 až 2018 vychádzame predovšetkým z aktuálneho stavu a dosiahnutej úrovne v materskej škole, z úrovne výchovno vzdelávacej činnosti ako aj z úloh deklarovaných MŠ SR, školského zákona, projektu Milénium, Národného programu vzdelávania, Správy o výsledkoch výchovy a vzdelávania na našej škole za predchádzajúce obdobie, štátneho a školského vzdelávacieho programu, Plánu práce školy.

Zmeny v spoločnosti a nové smerovanie v oblasti školstva majú dopad aj na našu prácu. Predpokladá sa celková transformácia školstva a zmena filozofie výchovy a vzdelávania, kde v centre pozornosti stojí dieťa, jeho osobnosť, tvorivosť a samostatnosť. Tieto zmeny majú dopad aj na prácu pedagógov a to nielen na oblasť ich edukačného pôsobenia ale aj na samotný prístup k dieťaťu , k rodičom a iným inštitúciám.

V našej koncepcii nám ide predovšetkým o zmeny a rozvoj v nasledovných oblastiach:

- oblasť výchovno-vzdelávacieho procesu,
- oblasť ekonomického zabezpečenia školy,
- oblasť vzdelávania a karierného rastu pedagogických zamestancov,
- oblasť spolupráce s rodičmi a inými inštitúciami,

1.1. Vízia školy

Víziou školy je úspešný absolvent predprimárneho vzdelávania a to na úrovni očakávaných kompetencií (vid'. Školský vzdelávací program, pričom v nasledujúcom období sa zameriame predovšetkým na rozvoj kompetencií komunikačných a interpersonálnych), ktoré mu dávajú predpoklady na bezproblémový prechod do základnej školy a zvládnutie požiadaviek na zaškolenie. Naš absolvent by mal mať osvojené elementárne kompetencie:

- v oblasti motorickej , sociálnej a kognitívnej,
- prejavuje záujem o nové informácie,
- vie riešiť problémové situácie,
- vie hodnotiť,
- aplikuje získané vedomosti v praxi

1.2. Poslanie školy

Poslaním školy je vytvorenie takých podmienok a prostredia (v súčinnosti škola-rodina-iné inštitúcie)pre edukačnú činnosť, ktoré deťom v maximálnej miere napomôžu k získavaniu elementárnych kompetencií a ich následnému rozvoju a pomôžu deťom :

- začleniť sa do skupiny rovesníkov
- aktívne participovať na diani v skupine
- motivovať ho k sebarozvoju
- rozvíjať elementárne kompetencie v rovine kognitívnej a konatívnej
- položiť a rozvíjať základy intrapersonálnej a interpersonálnej komunikácie v rovine sociálnej a emocionálnej

Podmienky a prostredie pre edukačnú činnosť sú priamo podmienené materiálno technickému vybaveniu a v neposlednej miere erudovanosti pedagogických zamestnancov, ktorí vzdelávanie zabezpečujú.

2. Utváranie podmienok a prostredia

Pri plánovaní a realizácii koncepčného zámeru rozvoja vychádzame z možností vlastných ľudských a finančných zdrojov. Naším prvoradým cieľom aj naďalej zostáva tvorba takého prostredia, ktoré deťom, rodičom i zamestnancom evokuje pocit rodinného zázemia, pokoja a bezpečia. Vhodnou estetizáciou a modernizáciou priestorov v interieri i exterieri aj naďalej zútulňovať prostredie, v ktorom trávime väčšinu dňa a to s dôrazným prihliadnutím na dodržanie zásad bezpečnosti. Aj v nasledujúcich rokoch je potrebné sa zamerať na vytváranie priestoru pre tvorivú činnosť detí s dostatkom hrového materiálu. Plánovaná je tiež postupná obnova zariadenia tried a spální v duchu efektívneho využitia daného priestoru. Pri zariaďovaní tried je potrebné mať na zreteli funkčnosť a praktickosť vybavenia, premyslieť vhodné umiestnenie centier, ktoré by mali deti motivovať a podnecovať k tvorivej činnosti.

3. Sebahodnotenie - SWOT

➤ Silné stránky – strenghts

- dobrá erudovanosť pedagogického zboru
- dobré vzťahy na pracovisku
- dobrá spolupráca s miestnym úradom a základnou školou
- dostatočne veľké triedy, rozsiahly školský dvor

- dostatočná ponuka krúžkových činností (AJ, tanečný, výtvarný...)
- nízke percento detí s OŠD
- dostatok aktivít obohacujúcich život v materskej škole (divadlá, koncerty, súťaže, oslavy, výlety, exkurzie, športové aktivity...)
- dobré výchovno-vzdelávacie výsledky

➤ **Slabé stránky – weaknesses**

- chýbajúca telocvičňa
- slabá finančná motivácia učiteľov
- nízky záujem rodičov o činnosť v samosprávnych orgánoch školy
- preťažovanie riaditeľa administratívnou prácou
- chýbajúci zástupca riaditeľa
- nedostatočné množstvo UP

➤ **Príležitosti – opportunities**

- rezervy v systematickej vnútroškolskej kontrole
- zamerať sa na sebarozvoj a vzdelávanie pedagógov
- zamerať sa na modernizáciu vybavenia školy
- viac využívať presun kompetencií

➤ **Ohrozenie – threats**

- nedostatočná spolupráca s rodičmi
- množstvo závad na budove školy
- neatraktívnosť učiteľského povolania, nedostatok nových absolventov, výrazný pokles spoločenského postavenia učiteľa v povedomí verejnosti, finančné nedocenenie práce učiteľa- demotivácia
- syndróm vyhorenia, nárast vekového priemeru zamestnancov
- preťaženosť riaditeľa administratívnou agendou na úkor pedagogickej činnosti
- vandalizmus

4. Orientácia na partnerov - požiadavky

- **Zriaďovateľ** – materská škola nie je právnym subjektom, je zriadená obcou – MÚ- Karlova Ves. Materská škola má 12 pedagogických zamestnancov, 4 prevádzkových zamestnancov a 4 zamestnancov školskej jedálne. Škola

pravidlene predkladá zriaďovateľovi požadované dokumenty na schválenie, plní stanovené ciele a úlohy, zabezpečuje plynulú prevádzku. Od zriaďovateľa očakávame plynulé financovanie prevádzky školy.

Spolupráca s MÚ predovšetkým so školským oddelením je na dobrej úrovni a v nasledujúcich rokoch je potrebné v spolupráci s MÚ pokračovať, s cieľom zabezpečovať finančné prostriedky pre modernizáciu materiálneho vybavenia školy a obnovu budovy školy. V nasledujúcich rokoch je potrebné vhodne preinvestovať finančné prostriedky, ktoré nám zriaďovateľ poskytuje. Financie by sme chceli použiť na nákup nábytkového vybavenia tried, jedální a počítačovej techniky.

Zriaďovateľ od nás očakáva dobré výsledky v oblasti výchovy a vzdelávania v záujme spokojnosti rodičov.

➤ **Samosprávne orgány –**

- **Rada školy** – sa za posledný rok stala dobre fungujúcim poradným orgánom, avšak aj naďalej pretrvávajúca nezáujem o členstvo v RŠ zo strany rodičov. V najbližšom období nás čakajú nové voľby a je potrebné zvýšiť povedomie rodičov o význame a poslaní RŠ a získať si ich záujem a tým prispieť k lepšej spolupráci a voľbe nových členov. V tomto smere je potrebné hlavne cez triednych učiteľov a stretnutia s rodičmi pôsobiť na rodičov, aby sa zachovala funkčnosť daného orgánu. Rada školy na svojich zasadaniach sleduje výsledky, ktoré dosahuje škola, zaujíma sa o aktivity, ktoré vyvíjame, obsadenosť MŠ. Zaujíma sa aj o vynakladanie finančných prostriedkov školy a ich účelné využitie. Členovia rady školy pomáhajú škole formou presadzovania záujmov školy na miestnom zastupiteľstve.
- **Občianske združenie pri MŠ** – zasadá 2x ročne, jeho prínos pre školu je vo finančnom zabezpečovaní potrieb školy (2 % z daní, príspevok od rodičov), negatíva sú v nesamostatnosti, formálnosti a v nezáujme rodičov o činnosť združenia. Rovnako aj tu budeme pôsobiť na zvýšenie záujmu rodičov o aktívnu účasť na dianí v občianskom združení.
- **Pedagogická rada** – zasadá 4 x ročne, jej prínosom je riešenie problémov spojených s priamou pedagogickou činnosťou
- **Metodické združenie** – ako poradný orgán riaditeľa školy plní svoju funkciu, zasadá 4 x ročne a prispieva k skvalitneniu výchovno-vzdelávacej činnosti

- **Základná škola** – spolupráca so ZŠ je na dobrej úrovni, niekoľko krát ročne sú uskutočňované spoločné aktivity (výmenné návštevy, vianočné besiedky, športové dni, výstavy...) v tomto trende je potrebné aj v nasledujúcich rokoch rozvíjať spoluprácu s cieľom priblížiť deťom predškolského veku nové sociálne prostredie.
- **Centrá pedagogicko-psychologického poradenstva** – spolupráca je na dobrej úrovni a je potrebné naďalej v nej pokračovať
- **Rodičia** – za posledné roky sme zaznamenali spokojnosť rodičov s dianím v materskej škole. Snažíme sa poskytovať kvalitné služby rodičom. Za posledné obdobie nebola zaznamenaná žiadna písomná sťažnosť zo strany rodičov. Individuálne požiadavky sú riešené prontne k spokojnosti oboch zúčastnených strán. Aj naďalej je potrebné vytvárať dobré podmienky pre kvalitnú spoluprácu.

pozitíva - čo rodičia najviac oceňujú

- rodičia sú spokojní, ich deti radi navštevujú MŠ
- sú spokojní so spôsobom vzdelávania ich detí
- sú spokojní s aktivitami a krúžkovými činnosťami
- sú spokojní so stravou
- sú spokojní s prostredím, v ktorom sa ich deti pohybujú
- sú spokojní s vybavením MŠ a hrovým materiálom

negatíva – čo rodičov najviac trápí

- s privádzaním chorých detí iných rodičov do MŠ
- že nedokážeme aj u malých detí zabezpečiť krúžkovú činnosť

Škola očakáva od rodičov väčší záujem a pomoc pri organizovaní aktivít, zlepšenie vzájomnej komunikácie, väčšiu ústretovosť pri plnení cieľov a sledovanie informáčného systému školy.

5. Určenie a termínovanie cieľov a priorít (termín, koordinátor,zodpovednosť)

➤ Strategické ciele

- naďalej zamerať činnosť školy na získavanie a rozvoj kľúčových kompetencií u detí (tvorba nových projektov, riešenie problémov spojených s edukačným procesom)

T : priebežne

Z : všetci pg. zamestnanci

- tvorba nového školského vzdelávacieho programu

T : júl 2016

Z : všetci pg. zamestnanci

- vytvoriť nové podmienky a prostredie pre rozvoj počítačovej gramotnosti detí

T : 2015-2018

K: Škutová Eva

Z : všetci pg. zamestnanci

- zamerať sa na rozvoj počítačovej gramotnosti v radoch pedagógov

T : základyPC Word , Excel do r.2015-2018

K : Škutová

Z : všetci pg. zamestnanci

- v každej triede vytvárať podmienky pre zriadenie centa na rozvoj predčitateľskej gramotnosti , rozvíjať estetické a kultúrne cítenie detí

T : do r.2015 - 2018

K : Obuchová

Z : všetci pg. zamestnanci

- vytvárať dostatok aktivít obohacujúcich život v materskej škole

T : priebežne

K : Uherová Lenka

Z : všetci pg. zamestnanci

- organizovať dostatok pohybových aktivít smerujúcich k posilňovaniu pozitívneho vzťahu k pohybovej aktivite

T : priebežne

K : Lorencovičová

Z : všetci pg. zamestnanci

- vytvárať podmienky pre propagáciu a aktivity smerujúce k rozvoju environmentálneho cítenia

- T : priebežne

K : Hrašková Lea

Z : všetci pg. zamestnanci

- vytvárať podmienky pre výchovu k zdravému životnému štýlu

T : priebežne

K : Proksová

Z : všetci pg. zamestnanci

- vytvoriť podmienky pre vzdelávanie pedagógov, aktívne sa zapájať do karierného rastu

T : priebežne

K : Mgr. Šuleková

Z : všetci pg.zamestnanci

- priebežne meniť a vylepšovať priestory interiérov (mimo tried), exteriéru a tým prispievať k skvalitneniu priestorov MŠ, dbať o ich estetizáciu, organizovať výzdobu k rôznym príležitostiam a akciám v MŠ

T : priebežne

K : Bírová, Kanovská, Šestáková

Z : všetci pg.zamestnanci

- viesť zamestnancov školy k tomu, aby svojimi postojmi a prácou zastupovali záujmy školy a podieľali sa na utvaní dobrého mena školy v povedomí verejnosti

T : priebežne

Z : všetci zamestnanci

➤ **Učebné ciele**

- postupne odbúravať klasické metódy vyučovania zamerané na memorovanie a uprednostňovať metódy smerujúce k aktívnemu učeniu detí s využitím výuky v centrách, k skupinovej a individuálnej práci a pod.

T : priebežne
K : riaditeľ MŠ
Z : všetci pg.zamestnanci

- vo výchovno-vzdelávacom procese viesť deti k aktívnemu sebarozvoju, nepredkladať deťom hotové informácie, zavádzať do procesu problémové učenie, bádateľské aktivity smerujúce k rozvoju kritického myslenia detí a samostatnosti pri riešení problémov

T : priebežne
K : riaditeľ MŠ
Z : všetci pg.zamestnanci

- dôsledne plánovať výchovno-vzdelávaciu činnosť prostredníctvom školského vzdelávacieho programu, tematického plánovania, vychádzať z aktuálnej vývinovej úrovne detí

T : priebežne
K : triedni učitelia
Z : všetci pg.zamestnanci

- zaradiť do edukačného procesu využívanie počítačovej technológie

T : priebežne
K : triedni učitelia
Z : všetci pg.zamestnanci

- realizovať workshopy pre učiteľov o nových vyučovacích metódach, postupoch, kľúčových kompetenciách

T : priebežne
K : Šuleková Monika
Z : všetci pg.zamestnanci

➤ **Interpersonálne ciele**

- naďalej vytvárať také prostredie a klímu, ktorá vedie k pohode na pracovisku
- zaujímať sa o dianie v materskej škole, o jej napredovanie a participovať na jej rozvoji a riadení
- rozvíjať pozitívne partnerské vzťahy učiteľ – dieťa, učiteľ- rodič
- upevňovať kooperáciu učiteľov na triede

T : priebežne

Z : všetci pg.zamestnanci

➤ **Materiálno technické ciele**

- podieľať sa na tvorbe nových učebných pomôcok, dohliadať na kompletný inventár UP

T : priebežne

Z : všetci pg. zamestnanci

- podieľať sa na modernizácii nového vybavenia materskej školy

T : priebežne

K : riaditeľ MŠ

- hľadať nové možnosti na získavanie finančných prostriedkov

T : priebežne

K : riaditeľ MŠ

- využívať triedu s interaktívnou tabuľou a zriadiť IT aj v ostatných triedach

T : 2015 - 2018

K : riaditeľ MŠ

- opraviť pieskoviská

T : 2016

K : riaditeľ MŠ

- priebežne zabezpečovať dostatok hrového materiálu na školskom dvore

T : priebežne

K : riaditeľ MŠ

- získať priestor pre uskladnenie hrového materiálu na školskom dvore

T : 2016

K : riaditeľ MŠ

➤ **Ciele v oblasti riadenia**

- vytvoriť priestor pre periodickú vnútroškolskú kontrolu, zefektívniť kontrolnú činnosť

T : priebežne

Z : riaditeľ MŠ

- efektívne využívať presun kompetencií

T : priebežne

K : riaditeľ MŠ

- dbať na zvyšovanie právneho vedomia zamestnancov MŠ

T : priebežne

K : riaditeľ MŠ

- zefektívniť hospitačnú činnosť

T : priebežne

K : riaditeľ MŠ, ved.

Metodického združenia

➤ **Ciele v oblasti spolupráce s rodinou a inými inštitúciami**

- hľadať nové možnosti pre zlepšenie spolupráce s rodinou a Radou školy

T : priebežne

Z : všetci zamestnanci

- uskutočňovať viac spoločných aktivít s rodičmi

T : priebežne

Z : všetci zamestnanci

- zapájať sa do aktivít organizovaných inými inštitúciami a spolupracovať so ZŠ

T : priebežne

Z : všetci zamestnanci

➤ **Prezentácia školy na verejnosti**

- zlepšiť informačný systém škola-rodina
- angažovať sa v súťažiach
- uskutočňovať aktivity s rodičmi
- založiť školský časopis
- zriadiť novú web stránku
- uskutočňovať dni otvorených dverí
- uskutočňovať pravidelné triedne schôdzky s rodičmi

T : priebežne

K : triedni učitelia

Z : všetci zamestnanci

Ciele a úlohy , ktoré sme si stanovili na nasledujúce obdobie štyroch rokov sú reálne a splniteľné. Očakávaným prínosom by malo byť to, že sa skvalitní úroveň predprimárneho vzdelávania alepší sa spolupráca so všetkými zúčastnenými stranami.

6. Schválenie koncepcie rozvoja školy pg. radou a radou školy

Koncepcia rozvoja školy pre roky 2015 až 2018 bola prerokovaná v Pedagogickej rade 30.8.2015

.....

Riaditeľ školy

Koncepcia rozvoja školy pre roky 2015 až 2018 bola prerokovaná v Rade školy 21.10.2015

.....

Predseda RŠ

KONCEPCIA ROZVOJA ŠKOLY, ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA (návrh)

- 1. VÍZIA** (predstava, ako by mala vyzerat škola a školské zariadenie v najbližších 5 rokoch, v čom bude iná ako doteraz, reakcia na nové podmienky výchovy a vzdelávania, Milénium , uznesenia vlády SR, programy, atď.)
- 2. ORIENTÁCIA NA PARTNEROV** (škola a zriaďovateľ, škola a rodič, škola a zamestnávateľ, škola a sociálny partner, škola a samospráva, atď.)
- 2.1 SEBAHODNOTENIE** (porovnať súčasnú situáciu s úlohami, očakávaním, silné a slabé **(SWOT ANALÝZA)** stránky školy, školského zariadenia, možnosti obnovy, pomenovanie a popísanie problémov)
- 2.2 IDENTIFIKÁCIA PARTNEROV** (zamestnanci školy, školského zariadenia, rodičia, zriaďovateľ, MŠ SR, nadácie, sociálna situácia v regióne, zamestnanosť, vzdelanosť, atď.)

2.3 ZMAPOVANIE POŽIADAVIEK PARTNEROV (čo, kto očakáva od školy,
školského zariadenia

v najbližších piatich rokoch)

2.4 ANALÝZA POŽIADAVIEK A SPOKOJNOSTI PARTNEROV (porovnať
výsledky

sebahodnotenia

2.1 a požiadavky

partnerov 2.3)

3 URČENIE CIEĽOV A PRIORÍT (podľa dôležitosti, finančných možností, ľudských
zdrojov a potrieb)

4. VYPRACOVANIE AKČNÝCH PLÁNOV (ako, čo a v akom poradí urobiť, s určením

zodpovedného zamestnanca, člena

samosprávy,

termín splnenia, vyhodnotenie úspešnosti)